

Wytyczne do wzorów dyplomów

Opis:

ORYGINAŁ DYPLOMU DOKTORA HABILITOWANEGO.

1. Dyplomy mają format A3 (297 x 420 mm).
2. Dyplomy drukuje się na papierze akwarelowym ręcznie czerpanym, w kolorze jasno-żółto-beżowym, o gramaturze 250—300 g/m².
3. Dyplomy są opatrzone :
 - a/ tłoczonym godłem państwowym, bezbarwnym, o wysokości 26 mm, położonym centralnie w pionowej osi strony, na wysokości 5 mm od górnej krawędzi dyplomu,
 - b/ godłem Uczelni, kolorowym, o wysokości 26 mm, położonym centralnie w pionowej osi strony, na wysokości 68 mm od górnej krawędzi dyplomu, pomiędzy zapisem "Wydany w Rzeczypospolitej Polskiej", a "UNIwersytet PRZYRODNICZY W LUBLINIE", w odległościach 5mm. Godło Uczelni opracowane wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 1 do Statutu UP w Lublinie z dnia 09 czerwca 2006r. z późn.zm.
4. Napisy:
 - a/ „D Y P L O M” umieszczony pod godłem państwowym, w odległości 5 mm od nasady godła, czcionka Arial Narrow 18 CE pkt., wersaliki pogrubione, spacja pomiędzy poszczególnymi literami w wyrazie,
 - b/ „D O K T O R A H A B I L I T O W A N E G O” umieszczony pod napisem D Y P L O M , w odległości 12 mm od nasady godła, czcionka Arial Narrow 18 CE pkt., wersaliki pogrubione, spacja pomiędzy poszczególnymi literami w wyrazie,
 - c/ „Wydany w Rzeczypospolitej Polskiej” umieszczony pod napisem „D Y P L O M D O K T O R A H A B I L I T O W A N E G O”, w odległości 10 mm i na wysokości 58 mm od górnej krawędzi dyplomu, czcionka Arial Narrow 14 CE pkt.,
 - d/ „UNIwersytet PRZYRODNICZY W LUBLINIE”, umieszczony pod godłem Uczelni, w odległości 5 mm i na wysokości 98 mm od górnej krawędzi dyplomu, czcionka Arial Narrow 16 CE pkt., wersaliki pogrubione,
 - e/ „urodzon..”, „dnia”, „r.”, „w”, „na podstawie”, „uzyskał...”, „stopień naukowy”, „nauk”, „nadany uchwałą Rady “, „z dnia”, „Recenzenci w postępowaniu habilitacyjnym”, czcionka Arial Narrow 16 CE pkt.
 - f/ „doktora habilitowanego” po wyrazach „uzyskał stopień naukowy”, czcionka Arial Narrow 16 CE pkt., pogrubienie,
5. Objaśnienia (tekst w nawiasach): „nazwa wydającego dyplom”, „nazwa jednostki organizacyjnej szkoły wyższej” „imię lub imiona i nazwisko”, „określenie osiągnięcia naukowego”, „określenie dziedziny nauki i dyscypliny naukowej, a w uzasadnionych przypadkach także specjalności”, „nazwa rady jednostki organizacyjnej”, „data podjęcia uchwały”, „imię i nazwisko”, „miejscowość i data wydania dyplomu”, „pieczęć urzędowa”, „podpis przewodniczącego komisji habilitacyjnej”, „pieczęć imienna i podpis przewodniczącego rady jednostki organizacyjnej”, „pieczęć imienna i podpis rektora”, czcionka Arial Narrow 9 CE pkt.
6. Dyplomy drukowane są drukiem typograficznym w kolorach:
 - 1) czerwonym — dla wyrazów: „DYPLOM DOKTORA HABILITOWANEGO”, „UNIwersytet PRZYRODNICZY W LUBLINIE”, „doktora habilitowanego”,
 - 2) czarnym — dla pozostałego tekstu;
 - 3) żółtym — dla linii wypełnienia danych.
7. Godło państwowe, godło Uczelni oraz napisy pod godłem państwowym i godłem Uczelni powinny być umieszczone centralnie w pionowej osi strony, cały tekst powinien być rozmieszczony symetrycznie względem pionowej osi strony.
8. Dyplom opieczętowany pieczęcią urzędową wytłoczoną na papierze.

OPIS:

ORYGINAŁ DYPLOMU DOKTORA .

1. Dyplomy mają format A3 (297 x 420 mm).
2. Dyplomy drukuje się na papierze akwarelowym ręcznie czerpanym, w kolorze jasno-żółto-beżowym, o gramaturze 250—300 g/m².
3. Dyplomy są opatrzone:
 - a/ tłoczonym godłem państwowym, bezbarwnym, o wysokości 26 mm, położonym centralnie w pionowej osi strony, na wysokości 5 mm od górnej krawędzi dyplomu,
 - b/ godłem Uczelni, kolorowym, o wysokości 26 mm, położonym centralnie w pionowej osi strony, na wysokości 68 mm od górnej krawędzi dyplomu, pomiędzy zapisem "Wydany w Rzeczypospolitej Polskiej", a "UNIwersytet PRZYRODNICZY W LUBLINIE", w odległościach 5mm. Godło Uczelni opracowane wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 1 do Statutu UP w Lublinie z dnia 09 czerwca 2006r. z późn.zm.
4. Napisy:
 - a/ „DYPLOM” umieszczony pod godłem państwowym w odległości 5 mm od nasady godła, czcionka Arial Narrow 18 CE pkt., wersaliki pogrubione, spacja pomiędzy poszczególnymi literami w wyrazie,
 - b/ „D O K T O R A” umieszczony pod napisem D Y P L O M , w odległości 12 mm od nasady godła, czcionka Arial Narrow 18 CE pkt., wersaliki pogrubione, spacja pomiędzy poszczególnymi literami wyrazie,
 - c/ „Wydany w Rzeczypospolitej Polskiej” umieszczony pod napisem pod napisem „D Y P L O M D O K T O R A”, w odległości 10 mm i na wysokości 58 mm od górnej krawędzi dyplomu, czcionka Arial Narrow 14 CE pkt.,
 - d/ „UNIwersytet PRZYRODNICZY W LUBLINIE” umieszczony pod godłem Uczelni, w odległości 5 mm i na wysokości 98 mm od górnej krawędzi dyplomu, czcionka Arial Narrow 16 CE pkt., wersaliki pogrubione,
 - e/ „urodzone...”, „dnia”, „r.”, „w”, „na podstawie przedstawionej rozprawy doktorskiej”, „uzyskał...”, „stopień naukowy”, „nauk”, „nadany uchwałą Rady „z dnia”, „Promotor”, „Recenzenci”, czcionka Arial Narrow 16 CE pkt.,
 - f/ „doktora” po wyrazach „uzyskał stopień naukowy”, czcionka Arial Narrow 16 CE pkt., pogrubienie,
5. Objasnienia (tekst w nawiasach): „nazwa wydającego dyplom”, „nazwa jednostki organizacyjnej szkoły wyższej”, „imię lub imiona i nazwisko”, „tytuł rozprawy doktorskiej”, „określenie dziedziny nauki i dyscypliny naukowej, a w uzasadnionych przypadkach także specjalności”, „nazwa rady jednostki organizacyjnej”, „data podjęcia uchwały”, „imię i nazwisko promotora lub promotora i kopromotora”, „imię i nazwisko”, „miejsce i data wydania dyplomu”, „pieczęć urzędowa”, „podpis promotora”, „pieczęć imienna i podpis przewodniczącego rady jednostki organizacyjnej”, „pieczęć imienna i podpis rektora”, czcionka Arial Narrow 9 CE pkt.
6. Dyplomy drukowane są drukiem typograficznym w kolorach:
 - 1) czerwonym — dla wyrazów: „D Y P L O M”, „D O K T O R A”, „UNIwersytet PRZYRODNICZY W LUBLINIE”, „doktora”
 - 2) czarnym — dla pozostałego tekstu;
 - 3) żółtym — dla linii wypełnienia danych.
7. Godło państwowe, godło Uczelni oraz napisy pod godłem państwowym i godłem Uczelni powinny być umieszczone centralnie w pionowej osi strony, cały tekst powinien być rozmieszczony symetrycznie względem pionowej osi strony.
8. Dyplom opieczętowany pieczęcią urzędową wytłoczoną na papierze.

OPIS:

ODPIS DYPLOMU DOKTORA HABILITOWANEGO .

1. Odpis dyplomu ma format A4 (210 x 297 mm).
2. Odpis dyplomu drukuje się na papierze białym, kredowanym matowym, o gramaturze 115 g/m².
3. Odpisy dyplomu są opatrzone:
 - a/ godłem państwowym, o wysokości 26 mm, położonym centralnie w pionowej osi strony, na wysokości 5 mm od górnej krawędzi dyplomu, wykonanym drukiem offsetowym w kolorze czarnym,
 - b/ godłem Uczelni, o wysokości 26 mm, położonym centralnie w pionowej osi strony, na wysokości 48 mm od górnej krawędzi dyplomu, pomiędzy zapisem "Wydany w Rzeczypospolitej Polskiej", a "UNIWERSYTET PRZYRODNICZY W LUBLINIE", w odległościach 3 mm. Godło Uczelni wykonane drukiem offsetowym w kolorze czarnym. Godło Uczelni opracowane wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 1 do Statutu UP w Lublinie z dnia 09 czerwca 2006r. z późn.zm.
4. Napisy:
 - a/ „ODPIS” umieszczony w prawym, górnym rogu, na wysokości 10 mm od górnej krawędzi dyplomu i 15 mm od prawej krawędzi dyplomu, czcionka Arial Narrow 14 CE pkt., pogrubiony,
 - b/ „D Y P L O M” umieszczony pod godłem państwowym, w odległości 3 mm od nasady godła, czcionka Arial Narrow 14 CE pkt., wersaliki pogrubione, spacja pomiędzy poszczególnymi literami w wyrazie,
 - c/ „D O K T O R A H A B I L I T O W A N E G O” umieszczony pod napisem „D Y P L O M” , w odległości 8 mm od nasady godła, czcionka Arial Narrow 14 CE pkt., wersaliki pogrubione, spacja pomiędzy poszczególnymi literami w wyrazie,
 - d/ „Wydany w Rzeczypospolitej Polskiej” umieszczony pod napisem „D Y P L O M D O K T O R A H A B I L I T O W A N E G O”, w odległości 3 mm i na wysokości 75 mm od górnej krawędzi dyplomu, czcionka Arial Narrow 14 CE pkt.,
 - e/ „UNIWERSYTET PRZYRODNICZY W LUBLINIE” umieszczony pod godłem Uczelni, w odległości 3 mm i na wysokości 98 mm od górnej krawędzi dyplomu, czcionka Arial Narrow 12 CE pkt., wersaliki pogrubione,
 - f/ „urodzonego dnia”, „r.”, „w”, „na podstawie”, „uzyskał...”, „stopień naukowy”, „nauk”, „nadany uchwałą Rady”, „z dnia” „Recenzenci w postępowaniu habilitacyjnym”, czcionka Arial Narrow 12 CE pkt.
 - g/ „doktora habilitowanego” po wyrazach „uzyskał stopień naukowy”, czcionka Arial Narrow 12 CE pkt., pogrubienie,
5. objaśnienia (tekst w nawiasach): „nazwa wydającego dyplom”, „nazwa jednostki organizacyjnej szkoły wyższej”, „imię lub imiona i nazwisko”, „określenie osiągnięcia naukowego”, „określenie dziedziny nauki i dyscypliny naukowej, a w uzasadnionych przypadkach także specjalności”, „nazwa rady jednostki organizacyjnej”, „data podjęcia uchwały”, „imię i nazwisko”, „miejscowość i data wydania dyplomu” , „pieczęć urzędowa”, „podpis przewodniczącego komisji habilitacyjnej”, „pieczęć imienna i podpis przewodniczącego rady jednostki organizacyjnej”, „pieczęć imienna i podpis rektora”, czcionka Arial Narrow 9 CE pkt.
6. Druk odpisu – druk offsetowy w kolorze czarnym.
7. Godło państwowe, godło Uczelni oraz napisy pod godłem państwowym i godłem Uczelni powinny być umieszczone centralnie w pionowej osi strony, cały tekst powinien być rozmieszczony symetrycznie względem pionowej osi strony.
8. Dyplom opieczątowany pieczęcią urzędową w kolorze czerwonym.

OPIS:

ODPIS DYPLOMU DOKTORA .

1. Odpis dyplomu ma format A4 (210 x 297 mm).
2. Odpis dyplomu drukuje się na papierze białym, kredowanym matowym, o gramaturze 115 g/m².
3. Odpisy dyplomu są opatrzone:
 - a/ godłem państwowym, o wysokości 26 mm, położonym centralnie w pionowej osi strony, na wysokości 5 mm od górnej krawędzi dyplomu, wykonanym drukiem offsetowym w kolorze czarnym,
 - b/ godłem Uczelni, o wysokości 26 mm, położonym centralnie w pionowej osi strony, na wysokości 48 mm od górnej krawędzi dyplomu, pomiędzy zapisem "Wydany w Rzeczypospolitej Polskiej", a "UNIwersytet PRZYRODNICZY W LUBLINIE", w odległościach 3 mm. Godło Uczelni wykonane drukiem offsetowym w kolorze czarnym. Godło Uczelni opracowane wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 1 do Statutu UP w Lublinie z dnia 09 czerwca 2006r. z późn.zm.
4. Napisy:
 - a/ „ODPIS” umieszczony w prawym, górnym rogu, czcionka Arial Narrow 14 CE pkt., pogrubiony, na wysokości 10 mm od górnej krawędzi dyplomu i 15 mm od prawej krawędzi dyplomu,
 - b/ „D Y P L O M” umieszczony pod godłem państwowym, w odległości 3 mm od nasady godła, czcionka Arial Narrow 14 CE pkt., wersaliki pogrubione, spacja pomiędzy poszczególnymi literami w wyrazie,
 - c/ „D O K T O R A” umieszczony pod napisem „D Y P L O M”, w odległości 8 mm od nasady godła, czcionka Arial Narrow 14 CE pkt., wersaliki pogrubione, spacja pomiędzy poszczególnymi literami w wyrazie,
 - d/ „Wydany w Rzeczypospolitej Polskiej” umieszczony pod napisem „D Y P L O M D O K T O R A”, w odległości 3 mm i na wysokości 75 mm od górnej krawędzi dyplomu, czcionka Arial Narrow 14 CE pkt.,
 - e/ „UNIwersytet PRZYRODNICZY W LUBLINIE” umieszczony pod godłem Uczelni, w odległości 3 mm i na wysokości 98 mm od górnej krawędzi dyplomu, czcionka Arial Narrow 12 CE pkt., wersaliki pogrubione,
 - f/ „urodzone...”, „dnia”, „r.”, „w”, „na podstawie przedstawionej rozprawy doktorskiej”, „uzyskał...”, „stopień naukowy”, „nauk”, „nadany uchwałą Rady”, „z dnia”, „Promotor”, „Recenzenci”, czcionka Arial Narrow 12 CE pkt.,
 - g/ „doktora” po wyrazach „uzyskał stopień naukowy”, czcionka Arial Narrow 12 CE pkt., pogrubienie,
5. Objaśnienia (tekst w nawiasach): „nazwa wydającego dyplom”, „nazwa jednostki organizacyjnej szkoły wyższej”, „imię lub imiona i nazwisko”, „tytuł rozprawy doktorskiej”, „określenie dziedziny nauki i dyscypliny naukowej, a w uzasadnionych przypadkach także specjalności”, „nazwa rady jednostki organizacyjnej”, „data podjęcia uchwały”, „imię i nazwisko promotora lub promotora i kopromotora”, „imię i nazwisko”, „miejscowość i data wydania dyplomu”, „pieczęć urzędowa”, „podpis promotora”, „pieczęć imienna i podpis przewodniczącego rady jednostki organizacyjnej”, „pieczęć imienna i podpis rektora”, czcionka Arial Narrow 9 CE pkt..
- 6 Druk odpisu – druk offsetowy w kolorze czarnym.
7. Godło państwowe, godło Uczelni oraz napisy pod godłem państwowym i godłem Uczelni powinny być umieszczone centralnie w pionowej osi strony, cały tekst powinien być rozmieszczony symetrycznie względem pionowej osi strony.
8. Dyplom opieczetowany pieczęcią urzędową w kolorze czerwonym.

OPIS:

ODPIS DYPLOMU DOKTORA HABILITOWANEGO W JĘZYKU ANGIELSKIM.

1. Odpis dyplomu ma format A4 (210 x 297 mm).
2. Odpis dyplomu drukuje się na papierze białym, kredowanym matowym, o gramaturze 115 g/m².
3. Odpisy dyplomu są opatrzone:
 - a/ godłem państwowym, o wysokości 26 mm, położonym centralnie w pionowej osi strony, na wysokości 5 mm od górnej krawędzi dyplomu, wykonanym drukiem offsetowym w kolorze czarnym,
 - b/ godłem Uczelni, o wysokości 26 mm, położonym centralnie w pionowej osi strony, na wysokości 48 mm od górnej krawędzi dyplomu, pomiędzy zapisem " Issued in Republic of Poland", a " UNIVERSITY OF LIFE SCIENCES IN LUBLIN", w odległościach 3 mm. Godło Uczelni wykonane drukiem offsetowym w kolorze czarnym. Godło Uczelni opracowane wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 1 do Statutu UP w Lublinie z dnia 09 czerwca 2006r. z późn.zm.
4. Napisy:
 - a/ „COPY” umieszczony w prawym, górnym rogu, na wysokości 10 mm od górnej krawędzi dyplomu i 15 mm od prawej krawędzi dyplomu, czcionka Arial Narrow 14 CE pkt., pogrubiony,
 - b/ „D I P L O M A ” umieszczony pod godłem państwowym, w odległości 3 mm od nasady godła, czcionka Arial Narrow 14 CE pkt., wersaliki pogrubione, spacja pomiędzy poszczególnymi literami w wyrazie,
 - c/ „D O C T O R H A B I L I T O W A N Y” umieszczony pod napisem „D I P L O M A ” , w odległości 8 mm od nasady godła, czcionka Arial Narrow 14 CE pkt., wersaliki pogrubione, spacja pomiędzy poszczególnymi literami w wyrazie,
 - d/ (Post- doctoral Degree) umieszczony pod napisem „ D O C T O R H A B I L I T O W A N Y” w odległości 3 mm , czcionka Arial Narrow 10 CE pkt., pogrubiony,
 - e/ „Issued in Republic of Poland” umieszczony pod napisem „(Post- doctoral Degree) „ w odległości 3 mm i na wysokości 47 mm od górnej krawędzi dyplomu, czcionka Arial Narrow 14 CE pkt.,
 - e/ „UNIVERSITY OF LIFE SCIENCES IN LUBLIN” umieszczony pod godłem Uczelni, w odległości 3 mm i na wysokości 80 mm od górnej krawędzi dyplomu, czcionka Arial Narrow 12 CE pkt., wersaliki pogrubione,
 - f/ „born on”, „in”, „based on “, „obtained the academic degree of”, „ in the field of”, „granted by the Faculty Council of “, „on”, „ Reviewers”, czcionka Arial Narrow 12 CE pkt.,
 - g/ „D O C T O R H A B I L I T O W A N Y ” po wyrazach „obtained the academic degree of”, czcionka Arial Narrow 12 CE pkt.,wersaliki pogrubione,
 - h/ „(Post-doctoral degree)” po wyrazach” D O C T O R H A B I L I T O W A N Y ” ,czcionka Arial Narrow 12 CE pkt.,pogrubienie,
5. Objaśnienia (tekst w nawiasach): „name of the institution issuing the diploma”, „name of the organizational unit of University”, „first name or names and surname”, „description of scientific achievements”, „detailed characterization of the field of science and scientific discipline including specialty in justified cases”, „name of the organizational unit”, „date of issuing the diploma”, „name and surname”, „place and date of issuing the diploma”, „the Chairman of the examination committee”, „stamp and signature of the Chairman of the organizational unit”, „stamp”, „stamp and signature of the rector”, czcionka Arial Narrow 9 CE pkt.
6. Druk odpisu – druk offsetowy w kolorze czarnym.
7. Godło państwowe, godło Uczelni oraz napisy pod godłem państwowym i godłem Uczelni powinny być umieszczone centralnie w pionowej osi strony, cały tekst powinien być rozmieszczony symetrycznie względem pionowej osi strony.
8. Dyplom opieczątowany pieczęcią urzędową w kolorze czerwonym.

OPIS:

ODPIS DYPLOMU DOKTORA W JĘZYKU ANGIELSKIM.

1. Odpis dyplomu ma format A4 (210 x 297 mm).
2. Odpis dyplomu drukuje się na papierze białym, kredowanym matowym, o gramaturze 115 g/m².
3. Odpisy dyplomu są opatrzone:
 - a/ godłem państwowym, o wysokości 26 mm, położonym centralnie w pionowej osi strony, na wysokości 5 mm od górnej krawędzi dyplomu, wykonanym drukiem offsetowym w kolorze czarnym,
 - b/ godłem Uczelni, o wysokości 26 mm, położonym centralnie w pionowej osi strony, na wysokości 48 mm od górnej krawędzi dyplomu, pomiędzy zapisem " Issued in Republic of Poland", a " UNIVERSITY OF LIFE SCIENCES IN LUBLIN", w odległościach 3 mm. Godło Uczelni wykonane drukiem offsetowym w kolorze czarnym. Godło Uczelni opracowane wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 1 do Statutu UP w Lublinie z dnia 09 czerwca 2006r. z późn.zm.
4. Napisy:
 - a/ „COPY” umieszczony w prawym, górnym rogu, na wysokości 10 mm od górnej krawędzi dyplomu i 15 mm od prawej krawędzi dyplomu, czcionka Arial Narrow 14 CE pkt., pogrubiony,
 - b/ „D I P L O M A” umieszczony pod godłem państwowym, w odległości 3 mm od nasady godła, czcionka Arial Narrow 14 CE pkt., wersaliki pogrubione, spacja pomiędzy poszczególnymi literami w wyrazie,
 - c/ „D O C T O R (Ph.D)” umieszczony pod napisem „D I P L O M A” , w odległości 8 mm od nasady godła, czcionka Arial Narrow 14 CE pkt., wersaliki pogrubione, spacja pomiędzy poszczególnymi literami w wyrazie,
 - d/ „Issued in Republic of Poland” umieszczony pod napisem „ D O C T O R (Ph.D)”, w odległości 3 mm i na wysokości 75 mm od górnej krawędzi dyplomu, czcionka Arial Narrow 14 CE pkt.,
 - e/ „UNIVERSITY OF LIFE SCIENCES IN LUBLIN” umieszczony pod godłem Uczelni, w odległości 3 mm i na wysokości 98 mm od górnej krawędzi dyplomu, czcionka Arial Narrow 12 CE pkt., wersaliki pogrubione,
 - f/ “born on”, “in”, “upon assessment of the submitted doctoral dissertation “,”obtained the academic degree of”, “ in the field of”, „granted by the Faculty Council of “,”on”, “ The Supervisor”, “ Reviewers”, czcionka Arial Narrow 12 CE pkt.,
 - g/ “D O C T O R ” po wyrazach “obtained the academic degree of”, czcionka Arial Narrow 12 CE pkt., wersaliki pogrubione,
 - h/“(Ph.D)” po wyrazie “D O C T O R “, czcionka Arial Narrow 12 CE pkt., pogrubienie,
5. Objasnienia (tekst w nawiasach): “name of the institution issuing the diploma”, “ name of the organizational unit of University”, “first name or names and surname”, “the title of the doctoral dissertation”, “ detailed characterization of the field of science and scientific discipline including specialty in justified cases”, “name of the organizational unit”, “date of issuing the diploma”, “name and surname of the Supervisor or Supervisor and Co-supervisor”, “name and surname”, “place and date of issuing the diploma”, “stamp”, “signature of the Supervisor”, “stamp and signature of the chairman of the organizational unit”, “stamp and signature of the rector”, czcionka Arial Narrow 9 CE pkt.
6. Druk odpisu – druk offsetowy w kolorze czarnym.
7. Godło państwowe, godło Uczelni oraz napisy pod godłem państwowym i godłem Uczelni powinny być umieszczone centralnie w pionowej osi strony, cały tekst powinien być rozmieszczony symetrycznie względem pionowej osi strony.
8. Dyplom opieczętowany pieczęcią urzędową w kolorze czerwonym.