

## STATUT ZWIĄZKU UCZELNI LUBELSKICH

### POSTANOWIENIA OGÓLNE

#### Art. 1

1. Związek Uczelni Lubelskich, zwany dalej „Związkiem” jest związkiem uczelni publicznych w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. - Prawo o szkolnictwie wyższym zwanej dalej „Ustawą”.
2. Uczestnikami Związku są: Uniwersytet Marii Curie-Skłodowskiej w Lublinie (zwany w dalszej części „UMCS”), Politechnika Lubelska (zwana w dalszej części „PL”), oraz Uniwersytet Przyrodniczy w Lublinie (zwany w dalszej części „UP”).
3. Uczestnicy Związku zachowują niezależność swojego działania.
4. Siedzibą Związku jest Lublin.
5. Związek ma osobowość prawną. Nadzór nad związkiem, w zakresie określonym w Ustawie, sprawuje minister właściwy do spraw szkolnictwa wyższego.
6. Społeczność akademicką Związku stanowią pracownicy uczelni tworzących Związek, pracownicy Związku, studenci i doktoranci Uczestników Związku.
7. Symbolami Związku są godło i pieczęć. Na symbolach Związku oraz w pismach i dokumentach wystawianych i składanych przez Związek w formie papierowej i elektronicznej, a także w informacjach na stronach internetowych Związku używa się nazwy „Związek Uczelni Lubelskich”. Wzory symboli określi Rada Związku.
8. Związek może prowadzić działalność gospodarczą na zasadach i formach określonych w Statucie.
9. Istnieje możliwość poszerzenia uczestników Związku o nowe Uczelnie, które zgłoszą akces przystąpienia. Decyzja o poszerzeniu składu wymaga zgody senatów Uczelni wchodzących w skład Związku.

## Art. 2

1. Celem Związku jest optymalizacja wykorzystania zasobów Uczelni tworzących Związek poprzez wspieranie realizacji powierzonych mu zadań.
2. Uczestnicy Związku mogą powierzyć mu prowadzenie zadań w szczególności w zakresie:
  - 1) wymiany informacji o zasobach kadrowych i bazie dydaktycznej,
  - 2) wspólnego prowadzenia kursów i szkoleń,
  - 3) monitorowania karier zawodowych absolwentów Uczelni tworzących Związek i weryfikacji potrzeb rynku pracy w celu właściwego dostosowania kierunków studiów i programów kształcenia,
  - 4) podnoszenia kwalifikacji zawodowych pracowników Uczelni tworzących Związek,
  - 5) stwarzania warunków do rozwoju działalności artystycznej i kultury fizycznej członków społeczności akademickiej Uczelni tworzących Związek,
  - 6) współpracy w zakresie kształcenia, systemu pomocy materialnej i biur karier,
  - 7) stwarzania warunków do realizacji badań naukowych i prac rozwojowych Uczestników Związku poprzez tworzenie konsorcjów, wspólnych centrów badawczych, laboratoriów, itp.,
  - 8) wspierania komercjalizacji wyników badań,
  - 9) upowszechniania i pomnażania osiągnięć Uczelni tworzących Związek, w zakresie nauki, kultury narodowej i techniki, w tym poprzez gromadzenie i udostępnianie zbiorów bibliotecznych i informacyjnych,
  - 10) współpracy w zakresie działalności wydawniczej Uczelni tworzących Związek,
  - 11) współpracy Uczelni tworzących Związek w prowadzeniu obsługi Uczelni w zakresie finansowym, kadrowym, pomocy prawnej i zamówień publicznych,
  - 12) administrowania majątkiem wytworzonym i przekazanym przez Uczestników Związku,
  - 13) działania na rzecz społeczności lokalnych i regionalnych.

## Art. 3

Związek realizuje swoje zadania współpracując między innymi z ośrodkami akademickimi, instytucjami naukowymi, rządowymi i samorządowymi, gospodarczymi i organizacjami społecznymi w kraju i za granicą.

#### Art. 4

1. Uczestnicy Związku tworzą fundusz założycielski Związku w kwocie 30.000 PLN (trzydzieści tysięcy złotych) podzielony na 3 równe udziały o wartości 10.000 PLN (dziesięć tysięcy złotych) każdy udział.
2. Każdy z Uczestników Związku obejmuje jeden udział w funduszu i pokrywa go wkładem pieniężnym poprzez wpłatę kwoty 10.000 PLN na rachunek bankowy Związku.
3. Wpłaty w wysokości określonej w ust. 2 należy dokonać w terminie 21 dni od uprawomocnienia się decyzji ministra właściwego do spraw szkolnictwa wyższego o utworzeniu Związku.
4. Udziały w funduszu nie mogą być zbywane i zastawiane.

### STRUKTURA ZWIĄZKU

#### Art. 5

Organami Związku są:

- 1) Rada Związku, jako jego organ uchwałodawczy,
- 2) Kolegium Związku, jako jego organ kontrolno-nadzorczy,
- 3) Przewodniczący Związku, jako jego organ zarządzający.

#### Art. 6

1. W skład Rady Związku wchodzi:

- 1) rektorzy i po jednym, wskazanym przez rektora prorektorze Uczelni tworzących Związek,
- 2) dwóch reprezentantów nauczycieli akademickich posiadających tytuł naukowy profesora lub stopień naukowy doktora habilitowanego z każdej Uczelni tworzącej Związek,
- 3) jeden reprezentant z grupy pozostałych nauczycieli akademickich z każdej Uczelni tworzącej Związek,
- 4) jeden reprezentant studentów i jeden reprezentant doktorantów z każdej Uczelni tworzącej Związek,
- 5) jeden reprezentant pracowników niebędących nauczycielami akademickimi z każdej Uczelni tworzącej Związek.

2. W posiedzeniach Rady Związku mogą uczestniczyć z głosem doradczym: kanclerz i kwestor z każdej Uczelni tworzącej Związek oraz osoby zaproszone przez Kolegium Związku.
3. Reprezentantów wymienionych w ust. 1 pkt 2, 3 i 5 powołują na czteroletnią kadencję i odwołują Senaty Uczelni tworzących Związek do końca listopada roku wyborczego.
4. Reprezentantów wymienionych w ust. 1 pkt 4 powołują na dwuletnią kadencję i odwołują uprawnione organy samorządów studentów i samorządu doktorantów Uczelni tworzących Związek.
5. Utrata funkcji rektora lub prorektora pociąga za sobą wygaśnięcie mandatu członka Rady Związku.
6. Utrata statusu pracownika, studenta lub doktoranta pociąga za sobą wygaśnięcie mandatu członka Rady Związku.
7. Rada Związku może powoływać stałe i doraźne komisje, w skład których wchodzi pracownicy Uczelni tworzących Związek. Przewodniczącym komisji powołuje Rada Związku ze swojego grona.
8. Przewodniczący komisji ma obowiązek corocznego składania Radzie Związku, w terminie do 30 września danego roku kalendarzowego sprawozdania z działalności komisji oraz dodatkowego sprawozdania na zakończenie kadencji.
9. Obsługę komisji zapewnia jednostka administracyjna Uczestnika Związku, z którego pochodzi przewodniczący komisji.

#### Art. 7

Do kompetencji Rady Związku należy w szczególności:

- 1) uchwalenie statutu Związku oraz jego zmiana,
- 2) uchwalanie strategii rozwoju Związku, opracowanej przez powołaną w tym celu Komisję,
- 3) ocena działalności Przewodniczącego Związku oraz zatwierdzanie rocznych sprawozdań z działalności Związku,
- 4) uchwalanie planu rzeczowo-finansowego Związku i przyjmowanie sprawozdania z jego wykonania,
- 5) podejmowanie uchwał w sprawie zatwierdzania rocznych sprawozdań finansowych Związku;

- 6) wyrażanie zgody na rozporządzanie mieniem oraz zawieranie przez Przewodniczącego Związku umów, gdy wartość tych czynności przekracza kwotę 1.000.000 PLN (jeden milion złotych),
- 7) określanie niewiążących uczestników Związku wytycznych dotyczących wysokości, terminów i zasad przekazywania co roku środków finansowych przez Uczestników Związku na rzecz Związku,
- 8) rozpatrywanie skarg i wniosków uczestników Związku, dotyczących działalności Związku lub jego organów,
- 9) określanie ogólnych zasad gospodarowania mieniem Związku,
- 10) zatwierdzanie regulaminu organizacyjnego Kolegium Związku oraz regulaminu organizacyjnego Rady Związku,
- 11) dokonywanie wykładni postanowień Statutu Związku,
- 12) wyrażanie zgody na przystąpienie do spółki, spółdzielni lub innej organizacji gospodarczej lub utworzenie spółki bądź fundacji,
- 13) ustalenie warunków i zasady rekrutacji na stanowiska pracy w Związku,
- 14) podejmowanie uchwał i wyrażanie opinii w innych sprawach, z inicjatywy Przewodniczącego Związku, Kolegium Związku lub co najmniej 1/3 członków Rady Związku.

#### Art. 8

1. Do podstawowych obowiązków członków Rady Związku należy czynny udział w posiedzeniach Rady.
2. Członek Rady Związku ma prawo do inicjatywy uchwałodawczej w sprawach należących do kompetencji Rady Związku, z zastrzeżeniem Art. 7 pkt 14.

#### Art. 9

1. W skład Kolegium Związku wchodzi rektorzy Uczelni tworzących Związek. Kolegium Związku przewodniczy wybrany przez członków Kolegium rektor z zastrzeżeniem, że nie może to być aktualny Przewodniczący Związku.
2. Kolegium Związku sprawuje stały nadzór nad działalnością Związku we wszystkich obszarach jego działalności.
3. Decyzje podejmowane przez Kolegium Związku zapadają jednomyślnie.
4. Do zadań Kolegium Związku należy w szczególności:
  - 1) opiniowanie strategii rozwoju Związku,

- 2) opiniowanie rocznego sprawozdania Przewodniczącego Związku z działalności Związku oraz rocznego sprawozdania z wykonania planu rzeczowo-finansowego Związku i rocznego sprawozdania finansowego Związku,
- 3) wyrażanie zgody na rozporządzanie mieniem oraz na zawieranie przez Przewodniczącego Związku umów, gdy wartość tych czynności wynosi od 100.000 PLN (sto tysięcy złotych) do 1.000.000 PLN (jeden milion złotych),
- 4) proponowanie przewodniczących komisji powoływanych przez Radę Związku i określanie zakres działania tych komisji,
- 5) wyrażanie zgody na zatrudnienie, powołanie i odwołanie przez Przewodniczącego Związku pracowników Związku,
- 6) podejmowanie decyzji, w trybie określonym w Art. 12 ust. 8, o zawieszeniu uchwały Rady Związku,
- 7) wyrażanie zgody na utworzenie, przekształcenie i znoszenie jednostek organizacyjnych Związku przez Przewodniczącego.

#### Art. 10

1. Związek reprezentuje Przewodniczący Związku. Funkcję tę pełni rektor Uczelni wchodzącej w skład Związku, przez okres jednego roku, w cyklicznej kolejności: UMCS – PL – UP, z zastrzeżeniem, że w kadencji 2016-2020 każdy z rektorów uczelni wchodzących w skład Związku będzie pełnił funkcję przewodniczącego Związku przez okres trwający taką samą liczbę miesięcy.
2. Przewodniczący Związku:
  - 1) kieruje działalnością Związku i reprezentuje go na zewnątrz,
  - 2) podejmuje decyzje dotyczące mienia i działalności gospodarczej z zastrzeżeniem Art. 7 pkt 6 i Art. 9 ust. 4 pkt 3,
  - 3) przedstawia Kolegium Związku i Radzie Związku roczne sprawozdanie z działalności Związku, sprawozdanie z wykonania planu rzeczowo-finansowego Związku i sprawozdanie finansowe Związku,
  - 4) tworzy, przekształca i znosi jednostki organizacyjne Związku po uzyskaniu zgody Kolegium Związku,
  - 5) jest przełożonym pracowników zatrudnionych w ramach Związku,
  - 6) przewodniczy obradom Rady Związku,
  - 7) odpowiada za realizację uchwał Rady Związku,

8) zatrudnia, powołuje i odwołuje pracowników Związku za zgodą Kolegium Związku.

## TRYB PRACY ORGANÓW

### Art. 11

1. Posiedzenia Rady Związku, zwyczajne i nadzwyczajne, przygotowuje i zwołuje Przewodniczący Związku z własnej inicjatywy lub na wniosek co najmniej 1/5 członków Rady Związku. Posiedzenia zwyczajne odbywają się nie rzadziej niż dwa razy w roku.
2. Posiedzenia Kolegium Związku przygotowuje i zwołuje Przewodniczący Związku.
3. Zwołujący posiedzenie organu Związku zawiadamia jego członków oraz dostarcza lub udostępnia potrzebne materiały, przynajmniej na siedem dni przed wyznaczonym terminem posiedzenia. W przypadku nadzwyczajnego posiedzenia Rady Związku, materiały muszą zostać udostępnione najpóźniej na trzy dni przed terminem posiedzenia. W szczególnie uzasadnionym przypadku, za zgodą Kolegium Związku, w przypadku posiedzenia nadzwyczajnego, materiały mogą zostać przekazane członkom Rady Związku najpóźniej przed rozpoczęciem posiedzenia.
4. Projekt porządku obrad przygotowany przez Przewodniczącego Związku przyjmowany jest przez Radę Związku na początku posiedzenia. Sprawy personalne muszą być podane imiennie w projekcie porządku obrad.
5. W sprawach wniesionych, nie objętych projektem porządku obrad, uchwały mogą być podejmowane, o ile zostaną łącznie spełnione następujące warunki:
  - 1) na posiedzeniu jest obecnych, co najmniej 2/3 prawidłowo zawiadomionych o terminie posiedzenia członków organu,
  - 2) co najmniej 2/3 biorących udział w posiedzeniu członków organu wyrazi zgodę na przeprowadzenie głosowania.
6. Obrady Rady Związku są protokołowane. Protokół jest przedkładany członkom organu na następnym posiedzeniu i zatwierdzany. Protokół podpisują Przewodniczący Związku oraz protokolant.
7. Zasady organizowania pracy Rady Związku i tryb prowadzenia obrad określa regulamin organizacyjny Rady Związku.
8. Rada Związku podejmuje uchwały, wyraża opinie, zajmuje stanowisko lub formułuje wnioski.

## Art. 12

1. Uchwały Rady Związku mogą być podejmowane, gdy w posiedzeniu bierze udział więcej niż połowa ogólnej liczby jej członków posiadających prawo głosu.
2. Uchwały podejmowane są bezwzględną większością głosów, o ile ustawa lub statut nie stanowią inaczej. Bezwzględna większość głosów to sytuacja, gdy liczba głosów „tak” jest większa od sumy pozostałych ważnie oddanych głosów, to znaczy głosów przeciwnych i wstrzymujących się.
3. Uchwały w sprawie zmiany statutu Związku mogą być podejmowane, gdy w posiedzeniu bierze udział 2/3 członków Rady Związku. Uchwały podejmowane są większością 3/4 głosów.
4. Uchwały w sprawach osobowych podejmowane są w głosowaniu tajnym. Na wniosek każdego z członków Rady Związku, może być przeprowadzone głosowanie tajne w każdej sprawie.
5. Głosowanie obejmujące więcej niż jedną decyzję może być przeprowadzone łącznie, jeżeli nikt z obecnych nie zgłosi sprzeciwu.
6. Uchwały i protokoły z Rady Związku są jawne i dostępne dla wszystkich członków społeczności akademickiej Związku, chyba że drogą uchwały podjętej bezwzględną większością głosów, podejmująca uchwałę Rada Związku wyłączy jawność w całości lub w części.
7. Uchwały Rady Związku podjęte w sprawach należących do jej kompetencji są wiążące dla Kolegium Związku i członków Rady Związku.
8. W razie podjęcia przez Radę Związku uchwały naruszającej przepisy Ustawy lub niniejszy Statut, Kolegium Związku zawiesza jej wykonanie i w terminie 14 dni od jej podjęcia zwołuje posiedzenie Rady Związku celem ponownego rozpatrzenia uchwały. Jeżeli Rada nie zmieni albo nie uchyli zawieszonych uchwały, Przewodniczący Związku przekazuje ją ministrowi właściwemu do spraw szkolnictwa wyższego do rozpatrzenia.

## ADMINISTRACJA ZWIĄZKU

### Art. 13

1. Zadania o charakterze administracyjnym, finansowym, gospodarczym, technicznym i usługowym związane z funkcjonowaniem Związku wykonywane są przez administrację Związku lub wskazane jednostki organizacyjne administracji Uczestników Związku.



2. Strukturę administracyjną Związku, zasady działania jednostek organizacyjnych administracji określa regulamin organizacyjny uchwalony przez Kolegium Związku, po zasięgnięciu opinii Rady Związku.

## ZASADY ZATRUDNIANIA PRACOWNIKÓW

### Art. 14

1. Za właściwe przeprowadzenie procesu rekrutacji pracowników Związku odpowiada Przewodniczący Związku.
2. Przewodniczący Związku w chwili zaistnienia okoliczności wskazujących konieczność zatrudnienia nowej osoby zobowiązany jest do wystąpienia z wnioskiem do Kolegium Związku o wszczęcie procedury rekrutacji.
3. Decyzję o zatrudnieniu przyjmowanego kandydata podejmuje Przewodniczący Związku, z zastrzeżeniem Art. 9 ust. 4 pkt 5.

## MIENIE ORAZ FINANSOWANIE ZWIĄZKU

### Art. 15

1. Mieniem Związku będzie mienie przekazane przez uczestników za ich zgodą, w celu wykonywania zadań statutowych, a także mienie nabyte przez Związek.
2. Przekazanie mienia przez uczestnika Związku wymaga zawarcia odrębnej umowy, po uzyskaniu indywidualnej zgody uczestnika Związku na przekazanie przez niego mienia, wyrażonej na zasadach określonych przepisami wewnętrznymi obowiązującymi uczestnika Związku.
3. Działalność Związku jest finansowana z przychodów własnych Związku oraz może być finansowana także ze środków majątkowych przekazanych przez uczestników Związku, na mocy odrębnych umów zawartych po uzyskaniu indywidualnej i każdorazowej zgody uczestnika Związku na przekazanie określonych środków majątkowych.
4. Przychody Związku mogą pochodzić w szczególności z:
  - 1) odpłatności za świadczone usługi,
  - 2) przychodów z działalności gospodarczej,
  - 3) przychodów z udziałów i odsetek,
  - 4) przychodów z tytułu darowizn, dziedziczenia, zapisów,
  - 5) środków przekazanych przez uczestników Związku za ich zgodą,

- 6) środków pochodzących ze źródeł zagranicznych,
  - 7) środków z jednostek samorządu terytorialnego i ich związków.
5. Związek będzie pokrywał koszty swojej działalności, zobowiązania oraz wydatki na rozwój i inne potrzeby z przychodów wskazanych w ust. 4.
  6. Związek będzie prowadził samodzielną gospodarkę finansową na podstawie planu rzeczowo-finansowego, uchwalanego w trybie określonym w niniejszym Statucie, zgodnie z przepisami o finansach publicznych i o rachunkowości.
  7. Nadzór nad gospodarką Związku sprawuje Kolegium Związku.
  8. Oświadczenia woli w zakresie praw i obowiązków majątkowych, w tym dysponowania środkami finansowymi Związku, z zastrzeżeniem postanowień Art. 7 pkt 6 i Art. 9 ust. 4 pkt 3 składa w imieniu Związku Przewodniczący Związku.
  9. Związek może prowadzić działalność gospodarczą samodzielnie lub w formie wyodrębnionej jednostki organizacyjnej, której formę organizacyjno-prawną określi Rada Związku w odrębnej uchwale.

#### Art. 16

1. Związek może za zgodą Rady Związku przystąpić do spółki, spółdzielni lub innej organizacji gospodarczej bądź też utworzyć spółkę lub fundację.
2. Przychody z jednostek, o których mowa w ust. 1, Związek przeznacza na działalność statutową Związku lub za zgodą Rady Związku, na działalność statutową uczestników Związku.

### LIKWIDACJA ZWIĄZKU

#### Art. 17

1. Rada Związku podejmuje uchwałę o rozwiązaniu i likwidacji Związku oraz określa sposób podziału mienia Związku i spełnienia istniejących zobowiązań.
2. Uchwała o rozwiązaniu i likwidacji Związku podejmowana jest w głosowaniu tajnym bezwzględną większością głosów w obecności co najmniej 2/3 członków Rady Związku.
3. Rozwiązanie i likwidacja Związku następuje w drodze decyzji ministra właściwego do spraw szkolnictwa wyższego w oparciu o uchwałę, o której mowa w ust. 1.
4. Rozwiązanie i likwidacja Związku może nastąpić w szczególności w wyniku:
  - 1) zmniejszenia liczby uczestników Związku poniżej trzech,
  - 2) braku realizacji w ciągu jednego roku akademickiego zadań określonych w Art. 2 ust.2,

- 3) wyczerpania środków finansowych i majątku Związku,
  - 4) braku możliwości prowadzenia działań Związku z powodu braku powołania do tego uprawnionych organów.
5. W przypadku likwidacji Związku, po zaspokojeniu wierzycieli, pozostałe mienie stanie się odpowiednio do źródeł pochodzenia, mieniem uczestnika, który to mienie przekazał, a mienie nabyte przez Związek z innych źródeł stanie się mieniem uczestników w częściach równych.

#### Art. 18

1. Każda z Uczelni ma prawo wystąpienia ze Związku, po uprzednim poinformowaniu pozostałych Uczelni.
2. Uczelnia występująca ze Związku jest zobowiązana do dokończenia realizowanych z jej udziałem projektów.
3. W przypadku wystąpienia Uczestnika ze Związku:
  - 1) nie podlega zwrotowi kwota wniesiona przez Uczelnie na fundusz założycielski, o którym mowa w art. 4.
  - 2) nie podlegają zwrotowi składniki mienia przekazane Związkowi, które w dniu ich przekazania zostały określone przez Związek i Uczestnika Związku jako niezbędne do prawidłowej realizacji zadań Związku.
  - 3) podlegają zwrotowi składniki mienia wniesione przez występującego Uczestnika Związku, z uwzględnieniem nakładów poczynionych przez Związek, zwiększających wartość wniesionego składnika mienia.

#### Art. 19

1. W przypadku rażącego naruszania przez Uczelnię, członka Związku, postanowień niniejszego Statutu może ona zostać wykluczona ze Związku.
2. Uchwałę o wykluczeniu podejmuje Rada Związku w głosowaniu tajnym większością 3/5 głosów w obecności co najmniej 2/3 członków Rady Związku.